

Denominació del lloc: Tècnic/a coordinador/a d'exposicions i de registre i gestió de la col·lecció

Acta del Tribunal Qualificador número II

**ACTA DE LA SESSIÓ DEL TRIBUNAL QUALIFICADOR DEL PROCÉS DE
SELECCIÓ PER PROVEIR LA PLAÇA DE TÈCNIC/A COORDINADOR/A
D'EXPOSICIONS I DE REGISTRE I GESTIÓ DE LA COL·LECCIÓ DE LA
FUNDACIÓ PRIVADA PALAU, CELEBRADA EN DATA 12 DE GENER DE
2026**

L'objecte de la present sessió del Tribunal Qualificador, d'acord amb la convocatòria i l'ordre del dia fixat per la seva Presidenta, és la revisió dels escrits d'al·legacions i/o reclamacions presentats per les persones aspirants un cop notificada la valoració provisional corresponent a la *Primera Fase* del present procés de selecció.

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

Primer.- Essent les 11 hores del dia 12 de gener de 2026, es reuneixen a la seu de la Fundació Privada Palau, ubicada a l'edifici Can Muntanyà, carrer Riera, núm. 54, 08393 Caldes d'Estrac (Barcelona); les membres del Tribunal Qualificador designades a l'apartat cinquè de les Bases selectives específiques de la *Convocatòria del procés de selecció per proveir la plaça de Tècnic/a coordinador/a d'exposicions i de registre i gestió de la col·lecció de la Fundació Privada Palau* (en endavant, les "Bases"). Per tant, assisteixen:

- La Sra. **Anna Maluquer Ferrer**, Directora de la Fundació Privada Palau, com a Presidenta.
- La Sra. **Sònia Parra Foz**, Cap d'Administració i Secretaria de la Fundació Privada Palau, com a Secretària.

Tenint en compte que s'aconsegueix el quòrum suficient, es constitueix vàlidament el Tribunal Qualificador i s'inicia la sessió.

Segon.- La Secretària recorda que, en la sessió del Tribunal Qualificador celebrada en data 17 de novembre de 2025, les membres del mateix van prendre els següents acords:

PRIMER.- APROVAR la valoració provisional corresponent a la Primera Fase del Procés de selecció per proveir la plaça de Tècnic/a coordinador/a d'exposicions i de registre i gestió de la col·lecció de la Fundació Privada Palau, per la qual s'atorga la següent puntuació a cadascuna de les persones candidates admeses:

CANDIDATS ADMESOS		Experiència professional (20 punts).		Formació relacionada amb el lloc de treball (25 punts)			Coneixements d'idiomes estrangers (20 punts)		Coneixements en l'àmbit de l'art (5 punts)	Total Punts (Primera Fase – 70 punts)
Nº	Nom	Registre i gestió de col·leccions (10 punts)	Coordinació d'exposicions (10 punts)	Grau, màster, doctorat (15 punts)	Cursos postgrau, diplomes univ. = o superior a 5h: 5 punts	Museumplus (5 punts)	Anglès B2 o superior (10 punts)	Francès B1 o superior (10 punts)	Coneixement de: Obra i trajectòria JPF i Picasso, coneixements de pintura catalana SXX (5 punts)	
1	Maria Assumpta Dangla Ramon	10	10	10	5	5	0	0	2	42
2	Amanda Cuesta Hernández	0	10	0	5	0	10	0	5	30
3	Ana Iglesias Benedicto	0	10	10	5	0	0	0	3	28
4	Oriol Quadrada Costa	0	7	5	3	0	0	0	3	18
5	Andrea Aguado Alemán	0	0	0	5	0	10	0	2	17
6	Victòria Iglesias Debiaggi	0	0	10	3	0	0	10	0	23
7	Lluïsa Amerós Martínez	10	10	15	5	2,5	10	0	4	56,5
8	Aitana Soria Montón	0	0	0	0	0	10	0	2	12

SEGON.- EXCLOURE del procés de selecció, de manera provisional, a les següents persones candidates, per no superar el llindar mínim de qualitat de vint-i-cinc (25) punts recollit a l'Annex II de les Bases:

El Sr. Oriol Quadrada Costa.
La Sra. Andrea Aguado Alemán.
La Sra. Victòria Iglesias Debiaggi.
La Sra. Aitana Soria Montón.

TERCER.- De conformitat amb l'apartat 6.4 de les Bases, ATORGAR un termini de tres (3) dies hàbils a les persones candidates admeses, comptador a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta acta a l'espai del procés de selecció allotjat a la pàgina web de la Fundació Privada Palau (<https://www.fundaciopalau.cat/la-fundacio/ofertes-laborals/>)

), per presentar els escrits de reclamacions i/o al·legacions que estimin pertinents per a la defensa dels seus drets.

Els escrits d'al·legacions i reclamacions s'hauran de presentar a través d'una de les següents vies:

-Presencialment, en format paper, a la recepció de la seu de la Fundació Privada Palau [edifici Can Muntanyà, Carrer Riera, no 54, 08393 Caldes d'Estrac (Barcelona)].

-A les oficines de correus, per correu certificat, a la següent adreça: Carrer Riera, no 54, 08393 Caldes d'Estrac (Barcelona). Caldrà enviar per e-mail, abans de finalitzar el termini de presentació dels escrits d'al·legacions i reclamacions, el justificant/resguard d'enviament a la direcció electrònica maluquer@fundaciopalau.cat.

QUART.- PUBLICAR el present Acord al citat espai del procés de selecció i NOTIFICAR-LO individualment a les persones candidates admeses a través de la direcció electrònica comunicada a l'efecte.

Tercer.- La Secretària del Tribunal Qualificador informa que, notificada en data 17 de novembre de 2025 la valoració provisional corresponent a la *Primera Fase* del present procés de selecció, les següents persones aspirants, en temps i forma, van presentar escrits d'al·legacions i/o reclamacions:

- Escrit de reclamació de 18 de novembre de 2025, presentat per la Sra. **Amanda Cuesta Hernández** mitjançant correu certificat dipositat al sistema postal en data 20 de novembre de 2025 a les 15:45h, on sol·licita que *"[...] es revisi la puntuació corresponent tant a l'experiència professional com a conservadora com als mèrits acadèmics i competències lingüístiques, i que s'assigni la puntuació ajustada a la documentació presentada i a les bases de la convocatòria"*.

En l'esmentat escrit s'al·lega que els mèrits que no han estat valorats són els relatius a estudis universitaris de (1) nivell llicenciatura i (2) màster; així com (3) *"formació en francès equivalent a B1"*, (4) haver superat un curs del programari MuseumPlus i (5) l'experiència professional obtinguda com a conservadora d'una col·lecció privada i al serveis d'exposicions d'un museu.

- Escrit de reclamació de 19 de novembre de 2025, presentat per la Sra. **Aitana Soria Montón** mitjançant correu certificat dipositat al sistema postal en data 20 de novembre de 2025 a les 10:55h, on sol·licita que *"[...] es procedeixi a **revisar i corregir la puntuació provisional**, incorporant la valoració dels mèrits esmentats"*.

En l'esmentat escrit s'al·lega que els mèrits que no han estat valorats són els relatius a estudis universitaris de cicles (1) grau i (2) màster, així com un (3) "*curs en comissariat d'exposicions*" i (4) l'experiència professional obtinguda en una "*[...] institució patrimonial i a departament d'exposicions*".

Quart.- La revisió dels esmentats escrits de reclamacions i del conjunt de l'expedient per part de les membres del Tribunal Qualificador fa que aflorin dubtes sobre el número de títols que posseeixen. És a dir, de la documentació presentada no queda clar si, més enllà dels "*estudis de Grau o Llicenciatura en Humanitats, Història de l'Art o equivalent*" que són requisit necessari per obtenir la plaça de *Tècnic/a coordinador/a d'exposicions i de registre i gestió de la col·lecció de la Fundació Privada Palau*, estan en possessió d'altres estudis de nivell grau o llicenciatura a efectes de puntuar en el barem de mèrits (*criteri I.2.a) Formació relacionada amb el lloc de treball*). En aquest sentit, la Presidenta recorda que la *Base Tercera* del procés de selecció estableix:

"Les persones aspirants, per ser admeses en aquest procés selectiu, hauran de reunir en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, i mantenir fins el moment de la seva contractació i assignació del lloc de treball, els següents requisits:

- Comptar amb estudis de Grau o Llicenciatura en Humanitats, Història de l'Art o equivalent.

Si es tracte d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de la corresponent homologació de la Secretaria General d'Universitats del Ministeri de Ciència, Innovació i Universitats.

[...]"

A la vista de l'exposat, les membres del Tribunal Qualificador conclouen la necessitat de sol·licitar aclariments a les persones aspirants. En conseqüència, acorden per unanimitat atorgar un termini de tres (3) dies

hàbils a les persones aspirants a fi que declarin quins “*estudis de Grau o Llicenciatura relacionats amb l’objecte de la convocatòria (Humanitats, Història de l’Art o equivalent)*” posseeixen”.

El requeriment es podrà contestar per qualsevol de les següents vies:

- Presencialment, en format paper, a la recepció de la seu de la Fundació Privada Palau [edifici de Can Muntanyà, Carrer Riera, nº 54, 08393 Caldes d'Estrac (Barcelona)].
- A les oficines de correus, per correu certificat, a la següent adreça: Carrer Riera, nº 54, 08393 Caldes d'Estrac (Barcelona). Caldrà enviar per correu electrònic, abans de finalitzar el termini atorgat de tres dies hàbils, el justificant/resguard d'enviament a la direcció maluquerfa@fundaciopalau.cat.
- Mitjançant l'enviament d'un correu electrònic a la direcció maluquerfa@fundaciopalau.cat.

Tanmateix, les membres del Tribunal Qualificador acorden adoptar els següents criteris a efectes de, per una banda, valorar la concurrència del requisit d'accés relatiu a la formació acadèmica (*Base Tercera* del procés de selecció); i, per altra banda, valorar el criteri I.2.a) del barem de mèrits:

- En el cas que la persona aspirant declari en la contestació del requeriment que posseeix un únic títol de Grau o Llicenciatura, el Tribunal Qualificador assignarà el mencionat Grau o Llicenciatura al compliment del requisit d'accés al procés de selecció. **Aquesta assignació s'efectuarà sempre que el Grau o Llicenciatura aconsegueixi amb els requisits previstos a l'esmentada Base Tercera.**
- En el cas que la persona aspirant declari estar en possessió de dos o més títols de Grau o Llicenciatura, el segon i successius seran considerats addicionals i seran valorats d'acord amb l'establert al criteri I.2.a) del barem de mèrits (Annex II de les Bases). **Si la possessió d'aquests títols acadèmics no hagués estat acreditada**

documentalment durant el termini de presentació de sol·licituds, s'atorgaran zero (0) punts.

- En el cas que la persona aspirant no complimenti en temps i forma el requeriment efectuat, l'única titulació de Grau o Llicenciatura declarada durant el termini de presentació de sol·licituds es considerarà suficient per complir amb el requisit d'accés a la convocatòria i no serà valorada en el criteri de I.2.a) del barem de mèrits.

La Presidenta afirma que dits acords es prenen a efectes de garantir que el procés de selecció s'ajusti escrupolosament a allò establert a les Bases i, per tant, per garantir-ne el seu bon desenvolupament.

Per l'exposat, per unanimitat, les membres del Tribunal Qualificador

ACORDEN

PRIMER.- ATORGAR un termini de tres (3) dies hàbils a les persones aspirants admeses, comptador a partir de l'endemà de la notificació del requeriment, a fi que declarin quins *"estudis de Grau o Llicenciatura relacionats amb l'objecte de la convocatòria (Humanitats, Història de l'Art o equivalent) posseeixen"*.

La contestació al requeriment es podrà efectuar per qualsevol de les següents vies:

- Presencialment, en format paper, a la recepció de la seu de la Fundació Privada Palau [edifici de Can Muntanyà, Carrer Riera, nº 54, 08393 Caldes d'Estrac (Barcelona)].
- A les oficines de correus, per correu certificat, a la següent adreça: Carrer Riera, nº 54, 08393 Caldes d'Estrac (Barcelona). Caldrà enviar per correu electrònic, abans de finalitzar el termini atorgat de tres dies

hàbils, el justificant/resguard d'enviament a la direcció maluquerfa@fundaciopalau.cat.

- Mitjançant l'enviament d'un correu electrònic a la direcció maluquerfa@fundaciopalau.cat.

SEGON.- ADOPTAR els següents criteris a efectes de, per una banda, valorar la concurrència del requisit d'accés relatiu a la formació acadèmica (*Base Tercera* del procés de selecció); i, per altra banda, valorar el criteri I.2.a) del barem de mèrits:

- En el cas que la persona aspirant declari en la contestació del requeriment que posseeix un únic títol de Grau o Llicenciatura, el Tribunal Qualificador assignarà el mencionat Grau o Llicenciatura al compliment del requisit d'accés al procés de selecció. Aquesta assignació s'efectuarà sempre que el Grau o Llicenciatura compleixi amb els requisits previstos a l'esmentada *Base Tercera*.
- En el cas que la persona aspirant declari estar en possessió de dos o més títols de Grau o Llicenciatura, el segon i successius seran considerats addicionals i seran valorats d'acord amb l'establert al criteri I.2.a) del barem de mèrits (Annex II de les Bases). Si la possessió d'aquests títols acadèmics no hagués estat acreditada documentalment durant el termini de presentació de sol·licituds, s'atorgaran zero (0) punts.
- En el cas que la persona aspirant no complimenti en temps i forma el requeriment efectuat, l'única titulació de Grau o Llicenciatura declarada durant el termini de presentació de sol·licituds es considerarà suficient per complir amb el requisit d'accés a la convocatòria i no serà valorada en el criteri de I.2.a) del barem de mèrits.

TERCER. - PUBLICAR la present acta a l'espai del procés de selecció allotjat a la pàgina web de la Fundació Privada Palau (<https://www.fundaciopalau.cat/la-fundacio/ofertes-laborals/>) i

NOTIFICAR-LA individualment a les persones aspirants admeses a través de la direcció de correu electrònic comunicada a l'efecte.

I no havent més assumptes a tractar, la Presidència dona per finalitzat l'acte, aixecant-se la sessió essent les 12 hores.

I perquè consti als efectes oportuns, es redacta aquesta acta, la qual, un cop llegida i aprovada per les membres del Tribunal Qualificador, és signada per totes elles, del que, com a Secretària del Tribunal, en dono fe.

Caldes d'Estrac, 12 de gener de 2026

Sra. Anna Maluquer Ferrer

Presidenta del Tribunal Qualificador

Signat electrònicament

Sònia Parra Foz

Secretària del Tribunal Qualificador

Signat electrònicament